

MS Excel - optional mit ICDL® Prüfung

Dieser Kurs ist als Bildungsurlaub in den Bundesländern Hamburg, Niedersachsen und Schleswig-Holstein anerkannt.

Seminarziel	Für eine sachbearbeitende Funktion erwerben Sie Kenntnisse im Microsoft-Office-Programm Excel
Zielgruppe	Personen, die für eine berufliche Tätigkeit EDV-Kenntnisse in der Software MS Office erwerben und dies optional mit einem europaweit anerkannten Zertifikat (ICDL®) nachweisen wollen.
Abschluss	✓ Teilnahmebescheinigung mit Inhalten ✓ ICDL®-Excel Zertifikat nach bestandener ICDL® Prüfung (nähere Informationen unter www.icdl.de)
Dauer	1 Woche, 40 Unterrichtsstunden Montag bis Freitag von 08:00 - 15:00 Uhr
Unterrichtsform	Präsenzunterricht und als Live-Webinar
Termine	21.09.2026 – 25.09.2026 19.10.2026 – 23.10.2026

Sollten Sie das Seminar nicht als Bildungsurlaub buchen wollen, sind weitere Termine möglich. Kontaktieren Sie uns dazu gern.

Kosten	500,00 € Optional mit ICDL®-Excel Zertifikat (Cert-ID und Prüfungsgebühr 85,00 €)
Information und Beratung	Sandra Kummert Heinrich-Grone-Stieg 4 Tel. 040 23703-400 s.kummert@grone.de 20097 Hamburg Fax 040 23703-410 www.grone-wirtschaftsakademie.de
Inhalte	• Gemischte Bezüge in Formeln • Rundungsfunktionen, WENN-Funktion inkl. UND/ODER-Erweiterung • S-Verweis, verschachtelte Funktionen • Arbeitsblattübergreifend rechnen • Diagramme erzeugen und formatieren • Druckfunktionen